

COMPTE RENDU DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU JEUDI 7 NOVEMBRE 2019

La séance est ouverte à 18H11 sous la présidence de M. Ducray, Principal.
24 membres votants présents.

Désignation du secrétaire de séance : Mme VEFOUR, élue représentante PEEP

Préambule : M. Ducray, Principal donne les résultats des élections 2019
Proposition de vote par correspondance pour les élections des représentants des parents pour les prochaines élections de 2020.

- Approbation du règlement intérieur du CA

| |
|--|
| Adoption du règlement intérieur du CA |
|--|

| |
|---|
| Vote : 24 Abstention : 0 Contre : 0 Pour : 24 |
|---|

- M. Ducray, Principal, énonce les ajouts ou modification à l'ordre du jour :

I. 4) Convention désignation RGPD au lieu de « *Convention de partenariat avec le pôle enfance jeunesse* ».

II. 7) Contrat voyage en Allemagne

II. 8) Budget voyage en Allemagne

| |
|--|
| Adoption de l'ordre du jour modifié |
|--|

| |
|---|
| Vote : 24 Abstention : 0 Contre : 0 Pour : 24 |
|---|

- Approbation du compte-rendu du Conseil d'Administration précédent

| |
|--|
| Adoption du compte-rendu du CA du 26 septembre 2019 |
|--|

| |
|---|
| Vote : 24 Abstention : 0 Contre : 0 Pour : 24 |
|---|

- Installation des différentes commissions

Présentation d'un tableau avec le nom de tous les élus

La liste des enseignants a été donnée au Conseil d'administration.

Commission permanente

Conseil discipline

CESC

Commission éducative

Arrivée de M. LEVET Jean-Loup (élu des personnels d'enseignement et d'éducation) à 18h28 ce qui porte le nombre de votants à 25.

Ordre du jour :

I. Vie de l'EPLÉ

1) Calendrier prévisionnel :

Escape Game niveaux 6^{ème} et 5^{ème} lundi 18 et mardi 19 Novembre
Semaine des langues du lundi 18 au vendredi 22 novembre
Comité de pilotage Education au Développement Durable jeudi 7 novembre à 12 h
Conseils de classes
CA le lundi 2 décembre 2019
Remise individuelle des bulletins et résultats évaluations nationales pour les 6[°]
Stage 3[°] dernière semaine avant Noël

(Voir Annexe)

| |
|---|
| Approbation pour le calendrier incluant la date de l'oral du DNB |
|---|

| |
|--|
| Vote : 25 Abstention : 0 Contre : 0 Pour : 25 |
|--|

2) Dispositif devoirs faits :

Mise en place du dispositif de devoirs faits important sur le niveau 6^{ème}.
Ce dispositif a été élargi aux 5^{èmes} depuis la semaine dernière.

134 élèves de 6^{ème} sur 191
74 élèves de 5^{ème} sur 203.

Mme METGE (parent élue représentante FCPE) fait remarquer que la mise en place du dispositif de devoirs faits pour les 5^{èmes} s'est faite tardivement.
Ce dispositif permet d'avoir une réflexion sur le travail personnel de l'élève notamment dans le cadre de l'action de formation menée avec le 1^{er} degré.

3) Convention cadre d'occupation des gymnases et des installations couvertes de la commune.

M. Ducray, Principal, adresse ses remerciements à Mr le Maire, Christian SAPY, et la Municipalité pour la mise à disposition des gymnases et installations.

| |
|--|
| Approbation pour la signature de la convention d'occupation de la salle de gymnastique et de ses installations de la commune de Veauche |
|--|

| |
|--|
| Vote : 25 Abstention : 0 Contre : 0 Pour : 25 |
|--|

4) Convention désignation du délégué protection des données (DPD)
Cette convention a été faite avec Madame Sylvie TOURNIER (DPD Académique)
dans le cadre du RGPD.

Approbation pour la signature de la convention RGPD avec le rectorat

Vote : 25 Abstention : 0 Contre : 0 Pour : 25

5) Présentation du CVC

M. Ducray adresse ses remerciements particuliers à Mme Morel pour l'organisation du vote des représentants au CVC (3 élèves par niveau).

Le CVC se compose de différentes commissions : carnaval, fête des talents, escape Game, réflexions sur les espaces extérieurs, espaces de jeux de société, coin lecture et boîtes à livres....

Une présentation a été faite par un représentant d'élève, Ethan, qui a également informé d'un travail effectué sur le bruit au collège.

II. Gestion matérielle et financière

1) Convention forum des formations de la voie professionnelle

Le forum aura lieu le 30.01.2020 à Montbrison Salle Guy Poirieux avec un coût de 30 €. Il concerne les élèves des classes de 3^{ème} ayant un projet d'orientation en voie professionnelle.

Approbation pour la convention forum des formations de la voie professionnelle

Vote : 25 Abstention : 0 Contre : 0 Pour : 25

2) Acceptation d'un don complémentaire de 294 € pour le voyage en Angleterre-Normandie

Approbation pour le don complémentaire pour le voyage en Angleterre-Normandie

Vote : 25 Abstention : 0 Contre : 0 Pour : 25

3) Bilan du voyage Angleterre/Normandie

Bilan détaillé projeté par rétro projecteur. La nouvelle participation des familles, après l'acceptation du don du foyer, s'élève à 361 €.

Un remboursement de 36 € sera fait aux familles par virement bancaire.

Approbation du bilan financier du voyage en Angleterre Normandie

Vote : 25 Abstention : 0 Contre : 0 Pour : 25

4) Convention du groupement comptable
Il est précisé qu'une somme de 200 € environ est à la charge du collège au profit de l'Agence comptable du lycée François Mauriac.

Approbation de la convention du groupement comptable

Vote : 25 Abstention : 0 Contre : 0 Pour : 25

5) Délégation du conseil d'administration au chef d'établissement pour la passation des contrats à incidence annuelle

Approbation pour la passation des contrats

Vote : 25 Abstention : 0 Contre : 0 Pour : 25

6) Prélèvement sur fonds de roulement
Un besoin de 500 € est nécessaire pour pouvoir dégager une autonomie financière d'au moins 3 505 € jusqu'au 31.12.2019 sur le service ALO.

Approbation pour prélèvement fonds de roulement de 500 €

Vote : 25 Abstention : 0 Contre : 0 Pour : 25

7) Contrat voyage en Allemagne
Séjour prévu du 05.04.2020 au 10.04.2020.
Le transporteur choisit est CLC, ce dernier étant le moins coûteux.

Approbation pour le contrat voyage en Allemagne

Vote : 25 Abstention : 0 Contre : 0 Pour : 25

8) Budget voyage en Allemagne
Le budget a été projeté sur vidéo projecteur.
Le montant restant à charge des familles serait de 414 €, somme qui devrait diminuer après les actions faites (vente de chocolats...) par les professeurs.
Il est rappelé l'existence des fonds sociaux pour les familles en difficulté.

Monsieur DUCRAY rappelle qu'un enfant ne doit pas être privé de voyage à cause du financier.

Approbation pour le budget voyage en Allemagne

Vote : 25 Abstention : 0 Contre : 0 Pour : 25

III. Questions diverses

- 1) M. Petit, élu représentant FCPE, rappel des problèmes récurrents sur les retards des transports scolaires et d'un manque de places assises dans le bus. M. Ducray précise que pour chaque dysfonctionnement la société concernée a été contactée et qu'il a également contacté la direction des transports au Conseil Départemental. La direction du collège sera très vigilante même si aucun dysfonctionnement n'est à noter récemment.
- 2) Le problème des regroupements d'élèves sur les abords du collège le matin a été soulevé par M. Ducray. Il a précisé qu'un courrier avait été adressé à tous les parents d'élèves. Pour des questions de sécurité, il est demandé aux élèves de ne pas stationner aux abords du collège et d'effectuer rapidement le déplacement entre la gare routière, le parking et l'entrée du collège le matin comme le soir.

L'ordre du jour étant achevé, M. Ducray, Principal, clôture la séance à 19H31.

Le prochain CA est prévu le lundi 2 décembre 2019.

Le Président du Conseil d'Administration



La secrétaire de Séance