

Compte rendu du conseil d'administration n°6 du mardi 25 juin

-Le quorum est atteint avec 20 personnes

-Désignation du secrétaire de séance : monsieur Petit pour les parents d'élèves

-Approbation de l'ordre du jour modifié :

. Point I – 6 : Fonctionnement section ultime

. Point II – 5 : Conventions SESAMATH

. Point II – 6 : Convention « Pickles by EITC »

. Point II – 7 : Convention adhésion à l'association PEP 42

. Point II – 8 : Convention établissement employeur – établissement mutualisateur

. Point II – 9 : Convention de prestation de service-gestion des rémunérations

. Point II – 10 : Accord de principe pour voyages

L'ordre du jour modifié est voté à l'unanimité : 20 pour

-Approbation du compte rendu du conseil d'administration n°5 du 9 avril :

Ce compte-rendu est voté à l'unanimité : 20 pour

Arrivée de Mmes RAMILIEN et CHALVET, le nombre de votant passe à 22.

I-vie de l'EPLE

1-Présentation du projet d'établissement 2019-2023

Le projet d'établissement est une feuille de route qui s'appuie sur un bilan du précédent projet et qui nous projette sur les quatre années à venir. Une fois par an un point sera effectué en conseil pédagogique.

La réflexion s'est portée sur trois axes :

Axe1 Le collège lieu de progrès et de réussite de tous les élèves

Axe2 Le collège lieu de vie et de travail de la communauté éducative

Axe3 Le collège lieu d'ouverture culturelle de formation citoyenne d'engagement

Pour chaque axe, des objectifs, des actions, le public concerné et des indicateurs sont présentés.

Le travail de rédaction du Projet d'Etablissement s'est déroulé de janvier à mai et a impliqué tous les acteurs de l'établissement.

Le Projet d'établissement est voté à l'unanimité : 22 pour

Des remerciements sont adressés au conseil départemental pour une subvention liée à la végétalisation de l'espace extérieur.

2-Bilan FSE

Le FSE a proposé cette année :

Divers clubs (éco-club, choral...)

Deux sorties dont une a dû être annulée mais madame Morel essaie de la reprogrammer pour la rentrée

Participation à l'amélioration de la vie au collège

Organisation et financement de différentes manifestations tout au long de l'année

Financement de sorties

Travaille en collaboration toujours étroite avec le CVC

L'assemblée générale du FSE se tiendra le mardi 24 septembre

3-Ouverture d'une section des cadets de la sécurité

12 élèves de 4^{ème} ont été retenus sur 16 candidats. Après une cérémonie d'intégration, les cadets bénéficieront d'une heure par semaine de sensibilisation à la sécurité et aux risques (industriels, naturels...) assurée par des enseignants et des pompiers. Ils seront amenés avec ces derniers à faire plusieurs exercices, participer à leurs manifestations et à faire un stage d'une semaine d'immersion en caserne. Cette année très riche d'apprentissage et d'exercices s'achèvera par une cérémonie de clôture.

4-Préparation de la rentrée 2019

Effectifs prévus à la rentrée 746 élèves pour 715 en septembre 2018

189 en 6^{ème}

203 en 5^{ème}

186 en 4^{ème}

168 en 3^{ème}

Arrivée de cinq nouveaux enseignants : Mmes LAURENT, PIQUEE, FAURE, DUMAS, CREUZET et départ de Mme CHAPELET. M. DUCRAY souligne l'investissement de cette collègue dans le collège et la remercie.

5-Contrat AED/AESH

Un contrat AESH hors titre 2 a été établi pour une personne jusqu'au 31/08/2019 pour prendre le relais de son PEC afin de répondre à une situation exceptionnelle. Une décision du conseil d'administration du 9/4/2019 permet au chef d'établissement de procéder à ce recrutement d'AESH.

M. DUCRAY souhaitait toutefois apporter ce complément d'information au Conseil d'Administration.

6-Fonctionnement de la section sportive ultimate

Renouvellement des contrats pour la section ultime ouverte aux quatre niveaux avec trois heures d'entraînement par semaine et un effectif en forte hausse avec 29 élèves.

Autorisation du conseil d'administration pour effectuer une demande de subvention pour cette section.

Avis pour une demande de subvention : voté à l'unanimité, 22 pour

II-Gestion matérielle et financière

1-Répartition de la dotation globalisée

Subvention de 10919 euros ventilée pour l'achat de livre, la reproduction de documents, du matériel informatique et des carnets de correspondance.

13cor : 2 508€, 13MS :6 711 €, 13REP : 1 200€ , 13TIC : 500€

Voté à l'unanimité, 22 pour

2-Répartition des fonds sociaux

Viennent s'ajouter au 6 407.81 euros de reliquat des années précédente, 2500 euros de subvention pour cette année qui seront reversés sur le fond social collégien afin d'aider les familles d'élève(s) boursier(s) pour l'UNSS, les sorties....

Compte tenu des crédits prévisionnels ouverts au budget, (8 013.81 €) , il convient d'effectuer une DBM de + 894 €.

Voté à l'unanimité, 22 pour

3-Acceptation de dons

La mairie de Veauche propose un don de 1000 euros pour le voyage de deux classes de 3^{ème} en Angleterre.

Voté à l'unanimité, 22 pour

4-Information concernant le prélèvement automatique pour le règlement de la demi-pension

Un prélèvement automatique trois fois par trimestre est proposé aux demi-pensionnaires avec un forfait quatre jours. L'engagement vaut pour l'année. Les deux premiers prélèvements sont fixés à 55 euros et le troisième régularisera la situation. Suite à deux rejets les prélèvements seront interrompus et les familles devront s'acquitter de leur facture en espèce ou par chèque.

Voté à l'unanimité, 22 pour

5-Convention

Achat pour 50 euros annuel de connecteurs pour le logiciel SACoche qui permet l'évaluation des compétences.

Vote à l'unanimité, 22 pour

6- Convention

Convention pour la venue de Pikkel's compagny le 2 décembre 2019 pour une représentation théâtrale en anglais. Celle-ci s'adresse à 120 élèves de 4^{ème} pour un coût de 7 euros par enfant.

Vote à l'unanimité, 22 pour

7- Participation au prix PEP42

Participation au prix littéraire PEP42 pour les sept classes de 6^{ème}.

Vote à l'unanimité, 22 pour

8- Convention établissement employeur/ établissement mutualisateur

Convention concernant les AESH avec le LGT Beaugard

Vote à l'unanimité, 22 pour

9- Convention des rémunérations

Convention des rémunérations liées aux AESH

Vote à l'unanimité, 22 pour

10- Accord de principe pour les voyages 2019-2020

Voyage en Allemagne pour 40 élèves germanistes.

Voyage dans le sud de la France (Arles...) pour 30 élèves latinistes. Tous les voyages se feront la semaine avant les vacances d'avril.

Vote à l'unanimité, 22 pour

III. Questions diverses ajoutées par les parents d'élèves PEEP

1. Modification du livre d'Anglais

Des modifications de références des manuels d'anglais sont intervenues tardivement entraînant des difficultés pour les fédérations à communiquer celles-ci.

Réponse : Les délais de transmission des listes de fournitures scolaires étaient trop brefs et les enseignants précisent que les choix sont difficiles avant le mois de mai.

2. Absence de papiers de la fédération PEEP pour les packs scolaires dans certains dossiers d'inscription pour les élèves de 4^{ème}

Réponse : L'absence de Mme CORONA avec la précipitation liée au calendrier très chargé en fin d'année a pu générer ce type de problème. La vigilance sera accrue l'an prochain.

M. DUCRAY remercie les membres du Conseil d'administration pour la qualité des échanges durant l'année scolaire.

Mme Clouet, émue annonce à travers quelques mots émouvants son départ à la fin de l'année scolaire pour rejoindre « sa Gironde ».

M. DUCRAY remercie Mme CLOUET, Principale-Adjointe, pour son investissement dans le fonctionnement du collège et pour la relation de confiance au sein de l'équipe de direction.

La séance est levée à 20h10.

Le Président du Conseil d'Administration

B. DUCRAY

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'B' and 'D' followed by a horizontal line.

Le secrétaire de séance

S. PETIT

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'S' and 'P' followed by a horizontal line.