

COMPTE RENDU DU CONSEIL D'ADMINISTRATION N°3
Mardi 04 décembre 2018
Collège Antoine Guichard

La séance est ouverte à 18h05

22 membres votants présents, le quorum est atteint.

Excusée : Éloïse Serein, élue représentante des élèves, Mme CHALVET, Mme GIUCCIOLI.

Désignation du secrétaire de séance : Mme Morel, Conseillère Principale d'éducation.

18h10 : Arrivée de Mme Ramilien Agnès, élue représentante des parents d'élèves.

23 membres votants.

Ajouts à l'ordre du jour :

II - Gestion Matérielle et Financière

9- Contrat CFC

10 - Tarif de la demi-pension

11 - Contrat assainissement

12 - Budget voyage Angleterre-Normandie

13 - Contrat pluriannuel pour la maintenance des appareils de cuisson

14 - Contrat pluriannuel pour la maintenance des appareils de réfrigération et de buanderie

15 - Examen Budget 2019

- Approbation de l'ordre du jour :

Approbation de l'ordre du jour			
Vote : 23	Abstention : 0	Contre : 0	Pour : 23

- Approbation du procès-verbal du conseil d'administration du 05 novembre 2018 :

Approbation du procès-verbal du conseil d'administration du 05 novembre 2018			
Vote : 23	Abstention : 0	Contre : 0	Pour : 23

I – Vie de l'EPLÉ

1- Visite CHS CTD (Commission d'Hygiène et Sécurité-Conditions de Travail Départemental)

M.Ducray, principal, informe d'une visite CHS CTD prévue le 25 janvier 2019.

M.Ducray, principal, explique que chaque année 3 établissements de la Loire (1 école, 1 collège, 1 lycée) sont visités afin de vérifier les conditions de travail des personnels.

M.Ducray, principal, détaille la journée :

Présentation du collège avec diaporama, visite du collège, consultation des registres de sécurité et des conditions de travail SST.

Une équipe pluri catégorielle du collège participera à cet état des lieux.

En fin de journée restitution de la visite avec présentation statistique.

Un questionnaire en ligne sera envoyé aux personnels de l'éducation nationale afin d'évaluer leur perception sur leur conditions de travail.

Mme Martin, élue représentante enseignante, soulève le problème de la chaleur dans les salles→malaises et maux de tête.

M.Charroin, élu représentant des personnels ATEs, précise que les centrales d'air devraient fonctionner 24/24 mais du fait des nuisances sonores qu'elles engendrent, ces dernières sont coupées la journée. Les fenêtres sont donc ouvertes régulièrement alors qu'elles devraient rester fermées.

M.Ducray principal, conclut : ces dysfonctionnements seront pointés et discutés avec le conseil départemental.

II - Gestion Matérielle et Financière

1- Contrat voyage en Angleterre 3^{ème}2 et 3^{ème}4

M.Cazals, adjoint-gestionnaire, soumet au vote le contrat voyage en Angleterre du 5 au 11 mai, avec la société "Eurovoyages", association de voyageur créée par des enseignants.

Vote du contrat voyage en Angleterre avec la société "Eurovoyages"

Vote : 23

Abstention : 0

Contre : 0

Pour : 23

2- Budget voyage en Angleterre et participation des familles

M.Cazals, adjoint-gestionnaire, présente le budget pour le voyage en Angleterre qui aura lieu du 05/05/2019 au 11/05/2019, il concerne 51 élèves et 6 accompagnateurs pour un montant de 21930 euros, avec une régie de 300 euros

Soit un total de 22230 euros→388 euros par famille et 407 euros par accompagnateur ainsi qu'un prélèvement des fonds de roulement du collège de 2 442 euros.

Vote du budget voyage en Angleterre et participation des familles au voyage en Angleterre

Vote : 23

Abstention : 0

Contre : 0

Pour : 23

3- Contrat pluriannuel pour la maintenance des ascenseurs

M.Cazals, adjoint-gestionnaire, propose de voter le contrat pluriannuel (pour 2 ans) pour la maintenance des ascenseurs avec la société "Loire Ascenseurs" pour un coût de 1240 euros HT/an avec une option GSM (sans fil) ligne confort.

Vote du contrat pluriannuel pour la maintenance des ascenseurs avec la société "Loire Ascenseurs"

Vote : 23

Abstention : 0

Contre : 0

Pour : 23

4- Contrat pluriannuel pour la maintenance des installations thermiques

M.Cazals, adjoint-gestionnaire, soumet au vote le contrat pluriannuel (pour 2 ans) pour la maintenance des installations thermiques et génie climatique avec la société E2S pour un coût de 6840 euros TTC/an avec extension de contrat obligatoire contre la légionellose.

Vote du contrat pluriannuel pour la maintenance des installations thermiques et génie climatique avec la société E2S

Vote : 23 Abstention : 0 Contre : 0 Pour : 23

5- Contrat pluriannuel pour la télésurveillance

M.Cazals, adjoint-gestionnaire, propose de voter le contrat pluriannuel (pour 2 ans) pour la télésurveillance avec la société Maday Sécurité pour un coût de 63.25 euros/trimestre.

Vote du contrat pluriannuel pour la télésurveillance avec la société Maday Sécurité

Vote : 23 Abstention : 0 Contre : 0 Pour : 23

6- Contrat pluriannuel pour l'assurance du collège et du véhicule

M.Cazals, adjoint-gestionnaire, soumet au vote le contrat pluriannuel pour l'assurance du collège et du véhicule (multirisques des associations et collectivités) avec la société d'assurance MAÏF pour un montant d'environ 1092.68 /an (2018) .

Vote du contrat pluriannuel pour l'assurance du collège et du véhicule avec la société d'assurance MAÏF

Vote : 23 Abstention : 0 Contre : 0 Pour : 23

7- Répartition de la dotation globalisée 2018

M.Cazals, adjoint-gestionnaire, propose de ventiler 1000 euros sur les manuels scolaires pour libérer de la dotation de fonctionnement et ainsi atténuer la variation du fonds de roulement et d'ajouter 199,41 euros de reliquat.

Vote de la répartition de la dotation globalisée 2018

Vote : 23 Abstention : 0 Contre : 0 Pour : 23

8- Répartition des fonds sociaux 2018

M.Cazals, adjoint-gestionnaire, propose de ventiler 750 euros du fond social BOP 230 au fond social des collégiens. Ainsi c'est plus facile à utiliser car il n'y a plus de cloisonnement. Mr Cazals rappelle que les familles peuvent constituer des dossiers afin de demander de l'aide pour le paiement de la cantine, de voyage, de l'UNSS...

Vote de la répartition des fonds sociaux 2018			
Vote : 23	Abstention : 0	Contre : 0	Pour : 23

9- Contrat CFC

M.Cazals, adjoint gestionnaire, soumet au vote le contrat CFC : redevance des œuvres protégées (photocopies) pour un montant de 1300 euros en 2018 et indique les tarifs variables selon les quantités de copies réalisées.

Vote du contrat CFC			
Vote : 23	Abstention : 0	Contre : 0	Pour : 23

10- Tarifs de la demi-pension

M.Cazals, adjoint-gestionnaire, présente les tarifs :

- 440.20 euros pour le forfait 4 jours
- 3.85 euros le ticket élève
- 2.85 euros le ticket pour les personnels de catégorie C
- 4.30 euros le ticket pour les personnels de catégorie B
- 4.75 euros le ticket pour les personnels de catégorie C

Vote Tarifs de la demi-pension			
Vote : 23	Abstention : 0	Contre : 0	Pour : 23

11- Contrat d'assainissement

M.Cazals, adjoint-gestionnaire, soumet au vote le contrat de fourniture et d'assainissement d'eau avec la ville de Veauche.

Vote du contrat d'assainissement avec la ville de Veauche			
Vote : 23	Abstention : 0	Contre : 0	Pour : 23

12- Budget voyage Angleterre-Normandie

M.Cazals, adjoint-gestionnaire, présente le budget voyage Angleterre-Normandie, soit 21495,85 euros pour 49 élèves concernés, soit 397 euros par famille, 423,80 euros par accompagnateur et 639,90 euros de régie ainsi qu'un prélèvement de 2 542.85 €.

Mme Martin, professeur participant à ce voyage, explique que les élèves ont effectué une vente de chocolats et le prix du voyage est déjà diminué de 28 euros par famille, de plus ils envisagent aussi une vente de sweat-shirt.

Mme Rioux, représentante de la commune, précise aux enseignants de faire une demande écrite à la mairie pour toute demande de subvention.

Vote du budget voyage Angleterre-Normandie			
Vote : 23	Abstention : 0	Contre : 0	Pour : 23

13- Contrat pluriannuel pour la maintenance des appareils de cuisson

M.Cazals, adjoint-gestionnaire, propose de voter le contrat pluriannuel pour la maintenance des appareils de cuisson avec la société V.D.F d'un montant de 1080 euros TTC/an.

Vote du contrat pluriannuel pour la maintenance des appareils de cuisson avec la société V.D.F			
Vote : 23	Abstention : 0	Contre : 0	Pour : 23

14- Contrat pluriannuel pour la maintenance des appareils de réfrigération et de buanderie

M.Cazals, adjoint-gestionnaire, soumet au vote le contrat pluriannuel pour la maintenance des appareils de réfrigération et de buanderie avec la société V.D.F d'un montant de 2046 euros TTC/an.

Vote du contrat pluriannuel pour la maintenance des appareils de réfrigération et de buanderie avec la société V.D.F			
Vote : 23	Abstention : 0	Contre : 0	Pour : 23

15- Examen budget 2019

M.Cazals, adjoint-gestionnaire, présente l'examen du budget 2019 qui s'étend du 01/01/2019 au 31/12/2019, réparti en 3 services :

- Administration et logistique
- Activités pédagogiques
- Vie de l'élève

M. Ducray, principal et M.Cazals, adjoint-gestionnaire, remercient le Département pour la dotation de fonctionnement versée au collège pour un montant de 115 900 euros.

Mme Maras, conseillère départemental apprécie les remerciements.

M.Cazals, adjoint-gestionnaire, souligne que malgré quelques suppressions de dotations spécifiques, toutes les matières ont été augmentées cette année grâce à l'augmentation de la dotation.

M.Ducray, principal, déplore, cependant, que le calcul de la dotation soit réalisé sur l'année N-1. En effet l'effectif augmentant d'année en année, cela pénalise le montant du budget notamment pour les activités pédagogiques, même si cela n'impacte pas tous les calculs.

Mme Maras, conseillère départemental, précise que le budget a été voté avant que l'inspection ait donné les effectifs de l'année suivante.

M.Ducray, principal, annonce qu'il faudra être prudent l'année prochaine sur les voyages mis en place car on ne peut pas se mettre en difficultés par des prélèvements trop importants sur le fonds de roulement.

M. Cazals fait lecture de l'avis de l'agent comptable, et qu'aucun prélèvement ne sera autorisé avant la présentation du compte financier. Il indique également que les consommations de papèterie sont en augmentation.

19h10 : Départ de Mme Abrial-Vitel, élue représentante des parents d'élèves, 22 membres votants.

Vote : 22

Vote de l'examen budget 2019
Abstention : 0

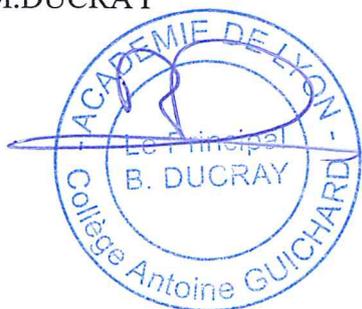
Contre : 0

Pour : 22

La séance est levée à 19h30

Le président du conseil d'administration

M.DUCRAY



La secrétaire de séance

Mme MOREL